

A közzállalatokról szóló törvény 30. szakasza (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. szám), A topolyai Piac Piacfenntartó és Szolgáltató Közzállalat alapítói határozatának összhangba hozataláról szóló határozat 54. szakaszának 1. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 11/2018., 14/2018. és 11/2021. – egységes szerkezetbe foglalt szöveg szám), Topolya község Statútuma 47. szakaszának 12) pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 5/2019. szám) és A közzállalat igazgatójának kinevezésére vonatkozó mércékről szóló rendelet (SZK Hivatalos Közlönye, 65/2016. szám) alapján, Topolya Községi Képviseelő-testülete a 2025. március 13-i ülésén kiírja az alábbi

NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT A TOPOLYAI PIAC PIACFENNTARTÓ ÉS SZOLGÁLTATÓ KÖZZÁLLALAT IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE

I.

A testület ezennel nyilvános pályázatot hirdet meg a topolyai Piac Piacfenntartó és Szolgáltató Közzállalat (a továbbiakban: közzállalat) igazgatójának kinevezésére, A közzállalatokról szóló törvény (SZK Hivatalos Közlönye, 15/2016. és 88/2019. szám) rendelkezéseivel összhangban.

E nyilvános pályázatot a Topolya község által alapított közzállalatok igazgatóinak kinevezésével foglalkozó, Topolya Községi Képviseelő-testülete végzésével magalakított Bizottság (a továbbiakban: Bizottság) bonyolítja le.

A pályázaton a nyilvános pályázat szövegében előírt feltételeknek megfelelő minden érdeklődő részt vehet.

II.

A közzállalat és az illető munkahely adatai

A **közzállalat** közérdekű tevékenység tartós ellátása céljából alakult, s egységes munkaegységként működik. Az alapítói jogok a Községi Képviseelő-testületet illetik meg, mely e közzállalat alaptőkéjének 100%-át birtokolja.

A közzállalat főtevékenysége: 4799. - Egyéb nem bolti, piaci kiskereskedelem.

Az említettek mellett más tevékenységeket is ellát, a közzállalat alapítói okiratával és alapszabályával összhangban.

A közzállalat **székhelye** Topolyán, a Karadorde utca sz.n. alatt van.

A munkaviszony időtartama: A közzállalat igazgatója 4 évre, meghatározott időre lép munkaviszonyba.

Munkaköri leírás:

- 1) képviseli a közzállalatot és a nevében jár el;
- 2) megszervezi és vezeti a munkafolyamatot;
- 3) vezeti a közzállalat ügyvitelét;
- 4) felel a közzállalat munkájának törvényességéért;
- 5) hosszú és középtávú üzleti és fejlődési tervet javasol, és felel a végrehajtásukért;
- 6) éves, illetve hároméves gazdálkodási programot javasol, és felel a lebonyolításukért;
- 7) pénzügyi jelentéseket javasol;
- 8) végrehajtja a felügyelőbizottság határozatait;
- 9) ügyvezető igazgatókat választ;
- 10) kiválasztja a közzállalatot a tőketársaság taggyűlésében képviselő személyeket, melynek az egyedüli tulajdonosa a közzállalat;
- 11) munkaszerződést köt az ügyvezető igazgatókkal a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban;
- 12) meghozza a munkahelyek besorolásáról szóló aktust;
- 13) egyéb, a törvény, a közzállalat alapítói okirata és alapszabálya által meghatározott tevékenységeket is végez.

A munkavégzés helye: Topolya.

III.

A köztisztviselő igazgatója kinevezésének feltételei

A pályázónak az alábbi feltételeknek kell megfelelnie:

- 1) nagykorú és cselekvőképes;
- 2) felsőfokú végzettség legalább négyéves alapképzésen, illetve legalább 240 kreditpontot érő akadémiai alapképzésen, mesterképzésen, szakirányú mesterképzésen, szakosított akadémiai képzésen vagy szakosított szakképzésen;
- 3) legalább öt éves munkatapasztalattal rendelkezik a jelen szakasz 2) pontjában említett felsőfokú végzettséget igénylő területen;
- 4) legalább hároméves munkatapasztalattal rendelkezik a köztisztviselő tevékenységével kapcsolatos területen;
- 5) ismeri a vállalatirányítás területét;
- 6) munkatapasztalattal rendelkezik a munka megszervezésében és az ügyvitelben;
- 7) nem tagja politikai párt szervének, illetve befagyasztották tisztségét a politikai párt szervében;
- 8) nem ítélték legalább fél éves börtönbüntetésre;
- 9) nem szabtak ki rá biztonsági intézkedést, a büncselekményeket rendező törvénnyel összhangban, az alábbiak szerint:
 - (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodással;
 - (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodás nélkül;
 - (3) kábítószer-függőség miatti kötelező gyógykezelés;
 - (4) alkoholfüggőség miatti kötelező gyógykezelés;
 - (5) hivatás, tevékenység és tisztség végzésének tilalma.

A jelölt jelentkezésének a következőket kell tartalmaznia: a jelölt családi és utóneve, születési dátuma és helye, lakcíme, adatok a végzettségéről, adatok a munkatapasztalat fajtájáról és időtartamáról, a jelölt által, a jelentkezés benyújtásáig végzett munka rövid leírásával és a teendők ellátása közbeni felelősségével, adatok a szakmai továbbképzéséről és az egyéb tudásterületekről.

IV.

Melléklendő bizonyító okiratok

- anyakönyvi kivonat;
- a végzettséget igazoló oklevél;
- a szakmai tapasztalatot bizonyító okiratok (bizonylatok, végzések és egyéb aktusok, melyekből látszik, hogy mely teendőket végezte, milyen szakmai végzettséggel, s mely időszakban szerezte meg a munkatapasztalatot);
- hitelesített nyilatkozat arról, hogy nem tagja politikai párt szervének, illetve, hogy szünetelteti tisztségének végzését a politikai párt szervében;
- az illetékes szerv bizonylata arról, hogy a jelöltet nem ítélték legkevesebb fél éves börtönbüntetésre;
- az illetékes szerv bizonylata arról, hogy a jelöltre nem szabtak ki biztonsági intézkedéseket a büncselekményeket rendező törvénnyel összhangban, az alábbiak szerint:
 - (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodással;
 - (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodás nélkül;
 - (3) kábítószer-függőség miatti kötelező gyógykezelés;
 - (4) alkoholfüggőség miatti kötelező gyógykezelés;
 - (5) hivatás, tevékenység és tisztség végzésének tilalma.

Minden bizonylat eredetijét vagy hitelesített fénymásolatát kell mellékelni, a törvénnyel összhangban.

V.

A jelölt képességeinek, tudásának és szakmaiságának felmérésére szolgáló követelmények és mércék, s a felmérés módja

A jelölt szakmai képességeinek, tudásának és szakmaiságának felmérése a választási eljárás során történik, mégpedig a pályázati űrlapon feltüntetett adatokba és a mellékelt bizonyítékokba való betekintés, írásbeli és szóbeli felmérés által, illetve egyéb megfelelő módon, a közcivilizáció munkaiigényeinek megfelelően, a közcivilizációk jogállását rendező törvénnyel és A közcivilizáció igazgatójának kinevezésére vonatkozó mércékről szóló rendelettel (SZK Hivatalos Közlönye, 65/2016. szám) összhangban.

VI.

A választási eljárás

A választási eljárást több részben bonyolítják le:

- írásbeli felmérő és
- a jelölttel való beszélgetés által.

A lebonyolított választási eljárást követően, az egyes jelöltek által elnyert teljes pontszám alapján, a bizottság összeállítja a választási eljárásban pontozott, valamennyi jelöltet tartalmazó rangsort.

A rangsor alapján, a bizottság összeállítja a kinevezési listát, mely legfeljebb a három, legjobb pontértéket elért jelöltet tartalmazza, számszerűsítve megállapított eredményekkel, melyet benyújt a Községi Közigazgatási Hivatalhoz. Ugyanakkor megküldik a választási eljárásról készült jegyzőkönyvet is.

Amennyiben két vagy több jelölt azonos eredményt ér el, az említett sorrend szerint az alábbi mércéket kell alkalmazni:

- 1) nagyobb munkatapasztalat a munkaszervezés és az ügyvitel vezetése terén (a munkatapasztalat évei és teljes hónapjait kell számolni);
- 2) nagyobb munkatapasztalat a közcivilizáció munkájával kapcsolatos teendők terén (a munkatapasztalat évei és teljes hónapjait kell számolni);
- 3) magasabb fokú felsőfokú végzettség.

Amennyiben két vagy több jelölt a jelen szakasz 2. bekezdésében leírt mércék alkalmazását követően azonos eredményt ér el, annak a jelöltnek van előnye, akiről a Bizottság az újbóli beszélgetés során megállapítja, hogy a legjobban megfelel a közcivilizáció igazgatói teendőinek elvégzésére vonatkozó követelményeknek.

VII.

A jelentkezések benyújtásának határideje

A jelentkezések benyújtásának határideje a nyilvános pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenésétől számított 30 nap, amely a nyilvános pályázat közzétételét követő naptól számítódik.

A jelentkezéseket, a mellékelt iratanyaggal, nyomtatott formában az alábbi címre kell eljuttatni: **Topolya Község, a Topolya Község Által Alapított Közcivilizációk Igazgatóinak Kinevezésével Foglalkozó Bizottság, 24 300 Topolya, Tito marsall utca 30. szám.**

A késve érkező, érthetetlen és hiányos iratanyaggal benyújtott jelentkezéseket a Bizottság elveti, mely döntés ellen külön fellebbezésnek helye nincs.

Tájékoztatással megbízott személy: a nyilvános pályázat kapcsán további tájékoztatásért Dozet Bojanához fordulhatnak, munkanapokon 8 és 14 óra között a 024/715-310-es telefonszámon, vagy a bojana.dozetvarga@btopola.org.rs e-mail-címen.

VIII.
Közzététel

A topolyai Piac Piacfenntartó és Szolgáltató Közvéllalat igazgatójának kinevezésére vonatkozó nyilvános pályázat megjelenik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, az újvidéki Dnevnik napilapban és az újvidéki Magyar Szó napilapban, valamint Topolya község hivatalos honlapján (www.btopola.org.rs), azzal, hogy a jelentkezések benyújtására szabott határidő a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenés napjától számítandó.

A jelen hirdetés szerb nyelvű szövegében szereplő minden, hímnemben használt kifejezés, fogalom, főnév, melléknév és ige diszkrimináció nélkül a női nemhez tartozó személyekre is vonatkozik.

TOPOLYA KÖZSÉGI
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
Szám: 001133086 2025 08332 004 009 000 001
Kelt: 2025. 03. 13-án
Topolya

Saša Srdić, s.k.
a Községi Képviselő-testület
elnöke