

На основу члана 38. став 2 Закона о јавним предузећима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 15/2016 и 88/2019), члана 53. став 1 Одлуке о усклађивању одлуке о оснивању Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола (“Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 17/2016 и 14/2018) и члана 47. тачка 12) Статута општине Бачка Топола („Службени лист општине Бачка Топола“, бр. 5/2019) Скупштина општине Бачка Топола на седници одржаној дана 20. маја 2021. године, доноси

О Д Л У К У

О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ БАЧКА ТОПОЛА

и расписује

ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ИМЕНОВАЊЕ ДИРЕКТОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ЗА ГРАЂЕВИНСКО ЗЕМЉИШТЕ, ПУТЕВЕ И ИЗГРАДЊУ ОБЈЕКТА ЗАЈЕДНИЧКЕ КОМУНАЛНЕ ПОТРОШЊЕ И УРБАНИСТИЧКО ПЛАНИРАЊЕ И УРЕЂЕЊЕ БАЧКА ТОПОЛА

I

Расписује се јавни конкурс за именовање директора Јавног предузећа за грађевинско земљиште, путеве и изградњу објеката заједничке комуналне потрошње и урбанистичко планирање и уређење Бачка Топола (у даљем тексту: Јавно предузеће) у складу са одредбама Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/2016 и 88/2019).

Јавни конкурс спроводи Комисија за именовање директора Јавних предузећа чији је оснивач општина Бачка Топола (у даљем тексту: Комисија), образована Решењем Скупштине општине Бачка Топола бр. 02-6/2021-1, од дана 18.03.2021. год.

На конкурс могу учествовати сва заинтересована лица која испуњавају услове прописане јавним конкурсом.

II

Подаци о Јавном предузећу и радном месту

Јавно предузеће је основано ради трајног обављања делатности од општег интереса и послује као јединствена радна целина. Права оснивача остварује Скупштина општине и власник је 100% удела у основном капиталу јавног предузећа.

Седиште јавног предузећа је у Бачкој Тополи, улица М. Тита бр. 70.

Претежна делатност Јавног предузећа је : 71.11 архитектонске делатности.

Поред наведеног обавља и друге послове у складу са оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време у трајању од 4 године.

Директор:1) представља и заступа јавно предузеће;2) организује и руководи процесом рада;3) води пословање јавног предузећа;4) одговара за законитост рада јавног предузећа;5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење;7) предлаже финансијске извештаје;8) извршава одлуке надзорног одбора;9) бира извршне директоре;10) бира представнике јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник јавно предузеће;11) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;12) доноси акт о систематизацији;13) врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и статутом јавног предузећа.

Место рада: Бачка Топола.

III

Услови за именовање директора Јавног предузећа

Примењују се одредбе Закона о раду, а подносилац пријаве треба да испуњава и следеће услове:

1) да је пунолетно и пословно способно; 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама; 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана; 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа; 5) да познаје област корпоративног управљања; 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова; 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке; 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци; 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: (1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; (2) обавезно психијатријско лечење на слободи; (3) обавезно лечење наркомана; (4) обавезно лечење алкохоличара; (5) забрана вршења позива, делатности и дужности.

Пријава кандидата садржи : име и презиме кандидата, датум и место рођења, адресу становања, податке о образовању, податке о врсти и дужини радног искуства с кратким описом послова на којима је кандидат радио до подношења пријаве на конкурс и одговорности на тим пословима, податке о стручном усавршавању и податке о посебним областима знања.

IV

Докази који се прилажу

- извод из матичне књиге рођених;
 - диплома о стручној спреми;
 - исправе којима се доказује радно искуство у струци (потврде, решења и други акти из којих се види -на којим пословима, са којом стручном спремом и у ком периоду је стечено радно искуство);
 - оверена изјава да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
 - уверење надлежног органа да лице није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
 - уверење надлежног органа да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то: 1) обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи; 2) обавезно психијатријско лечење на слободи; 3) обавезно лечење наркомана; 4) обавезно лечење алкохоличара; 5) забрана вршења позива, делатности и дужности.
- Сви докази прилажу се у оригиналу или у фотокопији која је оверена у складу са законом.

V

Критеријуми и мерила за оцењивање стручне оспособљености, знања и вештина кандидата и начин провере

Писмена провера стручне оспособљености, знања и вештина кандидата (у даљем тексту: стручност) врши се одговором на пет питања које припрема Комисија.

Писмену проверу чине питања која се односе на познавање система локалне самоуправе и система јавних предузећа. Комисија благовремено обавештава кандидате у писаном облику о дану месту и времену писмене провере кандидата.

Сваки одговор на питање се бодује од 1 до 5 бодова.

Усмена провера стручности кандидата врши се разговором Комисије са кандидатом.

Свим кандидатима се постављају иста питања по истом редоследу.

Максималан број питања је пет.

Приликом усмене провере, сваки члан Комисије бодовима од 1 до 5 бодује сваког кандидата понаособ.

Након завршене провере, утврђује се укупан број бодова који је добио сваки кандидат понаособ, тако што се прво саберу сви бодови чланова Комисије, које је добио један кандидат у писменој и усменој провери.

VI

Изборни поступак

Изборни поступак се спроводи у више делова:

- писмена провера
- усмени разговор са кандидатом.

Након спроведеног изборног поступка, на основу укупног броја бодова које је добио сваки кандидат, Комисија саставља ранг листу свих кандидата који су бодовани у изборном поступку.

На основу Ранг листе Комисија саставља Листу за именовање са највише три најбоље рангирана кандидата са бројчано исказаним и утврђеним резултатима и доставља је Општинској управи. Истовремено се доставља и записник о изборном поступку.

У случају да два или више кандидата имају једнак број бодова, тако да није могуће одредити Листу за именовање са три најбоље рангирана кандидата Комисија ће одредити додатну усмену проверу кандидата са истим бројем бодова са унапред припремљених додатних пет питања.

VII

Рок подношења пријава

Рок за подношење пријава је 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у „Службеном гласнику Републике Србије“. Рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања јавног конкурса.

Пријаве са пратећом документацијом достављају се у штампаном облику на адресу: Општина Бачка Топола, Комисије за именовање директора Јавних предузећа чији је оснивач општина Бачка Топола, М. Тита 30, 24300 Бачка Топола.

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

Контакт особа: за сва додатна објашњења обратити се Седлар Петеру на телефон 024/715-899, peter.sedlar@btopola.org.rs.

VIII

Објављивање

Ову Одлуку објавити у „Службеном гласнику Републике Србије“, дневном листу „Дневник“ Нови Сад и „Magyar Szó“ Нови Сад и на веб страни www.btopola.org.rs, с тим што ће се рок за подношење пријава рачунати од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Србије“.

IX

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Бачка Топола“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ТОПОЛА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 111-7/2021-V
Дана: 20.05.2021. године
Бачка Топола

