

A közzállalatokról szóló törvény 38. szakaszának 2. bekezdése (Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönye, 2016/5. és 2019/88. szám), Topolya Telekrendezési, Útkezelési, Közművesítési és Településtervezési és –rendezési Közzállalata alapítóhatározatának összhangba hozataláról szóló határozat 53. szakaszának 1. bekezdése (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2016/17. és 2018/14. számok) és Topolya község Statútuma 47. szakaszának 12) pontja (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2019/5. szám) alapján Topolya Községi Képvisező-testülete 2021. 05 20-i ülésén, meghozta az alábbi

HATÁROZATOT
A TOPOLYAI TELEKRENDEZÉSI, ÚTKEZELÉSI, KÖZMŰVESÍTÉSI ÉS TELEPÜLÉSTERVEZÉSI
ÉS –RENDEZÉSI KÖZZÁLLALATA IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE VONATKOZÓ
NYILVÁNOS PÁLYÁZAT LEBONYOLÍTÁSÁRÓL

s meghirdeti az alábbi
NYILVÁNOS PÁLYÁZATOT TOPOLYA TELEKRENDEZÉSI, ÚTGAZDÁLKODÁSI,
KÖZMŰVESÍTÉSI ÉS TELEPÜLÉSTERVEZÉSI ÉS –RENDEZÉSI KÖZZÁLLALATA
IGAZGATÓJÁNAK KINEVEZÉSÉRE

I

Ezennel nyilvános pályázatot hirdetünk meg Topolya Telekrendezési, Útgazdálkodási, Közművesítési és Településtervezési és –rendezési Közzállalata (a továbbiakban: közzállalat) igazgatójának kinevezésére, a közzállalatokról szóló törvény (Szk Hivatalos Közlönye, 2016/15. és 2019/88. számok) rendelkezéseivel összhangban.

E nyilvános pályázatot a Topolya község által alapított közzállalatok igazgatóinak kinevezésével megbízott, Topolya Községi Képvisező-testülete 02-6/2021-1. számú, 2021. 03.18-i végzésével magalakított bizottság (a továbbiakban: bizottság) bonyolítja le.

A pályázaton a nyilvános pályázat szövegében előírt feltételeknek megfelelő minden érdeklődő részt vehet.

II

A közzállalat és az illető munkahely adatai

E közzállalat közérdekű tevékenység tartós ellátása céljából alakult, s egységes munkaegységként működik. Az alapítói jogok a Községi Képvisező-testületet illetik meg, mely e közzállalat alaptökéjének 100%-át birtokolja.

A közzállalat székhelye Topolyán, a Tito marsall u. 70. sz. alatt van.

A közzállalat főtevékenysége: 71.11 építészeti tevékenységek.

Az említettek mellett más tevékenységeket is ellát, a közzállalat alapítói okiratával és alapszabályával összhangban.

E közzállalat igazgatója 4 évnyi, meghatározott időre lép munkaviszonyba.

Az igazgató: 1) képviseli a közzállalatot és a nevében jár el; 2) megszervezi és vezeti a munka folyamatát; 3) vezeti a közzállalat ügyvitelét; 4) felelősséget vállal a közzállalat munkájának törvényességéért; 5) hosszú és középtávú üzleti és fejlődési tervet javasol, és felel a végrehajtásukért; 6) éves, illetve hároméves gazdálkodási programot javasol, és felel a lebonyolításukért; 7) pénzügyi jelentéseket javasol; 8) végrehajtja a felügyelőbizottság határozatait; 9) ügyvezető igazgatókat választ; 10) kiválasztja a közzállalatot a tőketársaság taggyűlésében képviselő személyeket, melynek az egyedüli tulajdonosa a közzállalat; 11) munkaszerződést köt az ügyvezető igazgatókkal a munkaviszonyt szabályozó törvénnyel összhangban; 12) meghozza a munkahelyek besorolásáról szóló aktust; 13) egyéb, a törvény, az alapítói okirat és a közzállalat alapszabálya által meghatározott tevékenységeket is végez.

A munkavégzés helye: Topolya.

III

A közzállalat igazgatója kinevezésének feltételei

A munkatörvény rendelkezései alkalmazandók, s a jelentkezés benyújtójának az alábbi feltételeknek is eleget kell tennie:

1) nagykorú és cselekvőképes; 2) felsőfokú végzettség legalább négyéves alapképzésen, illetve legalább 240 kreditpontot érő akadémiai alapképzésen, mesterképzésen, szakirányú mesterképzésen, szakosított akadémiai képzésen vagy szakosított szakképzésen; 3) legalább ötéves munkatapasztalattal rendelkezik az e szakasz 2) pontjában említett felsőfokú végzettséget igénylő területen; 4) legalább hároméves munkatapasztalattal rendelkezik a közzállalat tevékenységével kapcsolatos területen; 5) ismeri a vállalatirányítás területét; 6) munkatapasztalattal rendelkezik a munka megszervezésében és az ügyvitelben; 7) nem tagja politikai párt szervének, illetve befagyasztották tisztségét a politikai párt szervében; 8) nem ítélték legalább fél éves börtönbüntetésre; 9) nem szabtak ki rá biztonsági intézkedést, a büncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, a következők szerint: (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodással; (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodás nélkül; (3) kábítószer-függőség miatti kötelező gyógykezelés; (4) alkoholfüggőség miatti kötelező gyógykezelés; (5) hivatás, tevékenység és tisztség végzésének tilalma.

A jelölt jelentkezésének a következőket kell tartalmaznia: a jelölt neve és vezetékneve, születési dátum és hely, lakcím, adatok a végzettségről, adatok a munkatapasztalat fajtájáról és időtartamáról, a jelölt által, a jelentkezés benyújtásáig végzett munka rövid leírásával és a teendők ellátása közbeni felelősségével, adatok a szakmai továbbképzésről és az egyéb tudásterületekről.

IV

Melléklendő bizonyító okiratok

- Anyakönyvi kivonat;
 - a végzettséget igazoló diploma;
 - a szakmai tapasztalatot bizonyító okiratok (bizonylatok, végzések és egyéb aktusok, melyekből látszik, hogy mely teendőket végezte, milyen szakmai végzettséggel, s mely időszakban szerezte meg a munkatapasztalatot);
 - hitelesített nyilatkozat arról, hogy nem tagja politikai párt szervének, illetve, hogy szünetelteti tisztségének végzését a politikai párt szervében;
 - az illetékes szerv bizonylata arról, hogy a jelöltet nem ítélték legkevesebb fél éves börtönbüntetésre;
 - az illetékes szerv bizonylata arról, hogy a jelöltre nem szabtak ki biztonsági intézkedéseket a büncselekményeket szabályozó törvénnyel összhangban, a következők szerint: (1) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodással; (2) kötelező pszichiátriai gyógykezelés egészségügyi intézményben való tartózkodás nélkül; (3) kábítószer-függőség miatti kötelező gyógykezelés; (4) alkoholfüggőség miatti kötelező gyógykezelés; (5) hivatás, tevékenység és tisztség végzésének tilalma.
- Minden bizonylat eredetijét vagy hitelesített fénymásolatát kell mellékelni, a törvénnyel összhangban.

V

A jelölt képességeinek, tudásának és szakmaiságának felmérésére szolgáló követelmények és mércék, s a felmérés módja

A jelölt szakmai képességeinek, tudásának és szakmaiságának (a továbbiakban: szaktudás) írásbeli felmérését a bizottság által előkészített, öt kérdésre adott válasz által végzik.

Az írásbeli felmérést a helyi önkormányzat és a közzállalatok rendszerének ismeretéről szóló kérdések alkotják. A bizottság idejében, írásban értesíti a jelölteket, a jelöltek írásbeli felmérésének idejéről és helyéről.

A kérdésekre adott minden válasz 1 és 5 pont közötti pontértékkel értékelendő.

A jelölt szaktudásának szóbeli ellenőrzése a bizottsággal folytatott beszélgetés által végzendő.

Minden jelölt részére ugyanazon kérdéseket teszik fel, azonos sorrendben.

Legfeljebb öt kérdést tehetnek fel.

A szóbeli ellenőrzés alkalmával, egy-egy bizottsági tag 1 és 5 pont közötti pontértékkal jutalmaz minden jelöltet.

Az ellenőrzés befejezését követően megállapítást nyer az egyes jelöltek által szerzett pontszám, oly módon, hogy először összeadják az illető jelöltek által, az írásbeli és szóbeli felmérésen szerzett, a bizottsági tagok által odaítélt pontokat.

VI

A megválasztás eljárása

A megválasztás eljárását több részben bonyolítják le:

- írásbeli felmérő és
- a jelölttel való beszélgetés által.

A lebonyolított választási eljárást követően, az egyes jelöltek által nyert teljes pontszám alapján, a bizottság összeállítja a választási eljárásban pontozott, valamennyi jelöltet tartalmazó rangsort.

A rangsor alapján, a bizottság kinevezési névsort állít össze, mely legfeljebb a három, legjobb pontértéket elért jelöltet tartalmazza, számszerűsítve megállapított eredményekkel, melyet a Községi Közigazgatási Hivatalhoz nyújtanak be. Ugyanakkor megküldik a választási eljárásról készült jegyzőkönyvet is.

Amennyiben két vagy több jelölt azonos pontszámot szerezne, úgyhogy lehetetlen lenne a három legjobb pontszámot elnyert jelöltet tartalmazó névsor összeállítása, a bizottság további írásbeli ellenőrzést rendel el, az azonos pontszámot elért jelöltek részére, további öt, előre előkészített kérdéssel.

VII

A jelentkezések benyújtásának határideje

A jelentkezések benyújtásának határideje a nyilvános pályázatnak a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenésétől számított 30 napig tart, amely a pályázat közzétételét követő naptól számítható.

A jelentkezéseket, a mellékelt irattal, nyomtatott formában, a Topolya község által alapított közvállalatok igazgatóinak kinevezésével megbízott bizottság részére, 24 300 Topolya, Tito marsall u. 30. sz. alá küldhetik.

A késve érkező, érthetetlen és hiányos melléklendő irattal benyújtott jelentkezéseket a bizottság elveti, mely döntés ellen külön fellebbezésnek helye nincs.

Kapcsolattartással megbízott személy: további tájékoztatásért folyamodhatnak Szedlár Péterhez, a 024/715-899 telefonszámon, peter.sedlar@btopola.org.rs.

VIII

Közzététel

E határozat megjelenik a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében, az újvidéki Dnevnik napilapban és az újvidéki Magyar Szó napilapban, valamint a www.btopola.org.rs honlapon, azzal, hogy a jelentkezések benyújtására szabott határidő a Szerb Köztársaság Hivatalos Közlönyében való megjelenés napjától számítandó.

IX

E határozat Topolya Község Hivatalos Lapjában való megjelenéstől számított nyolcadik napon lép életbe.

SZERB KÖZTÁRSASÁG
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY
TOPOLYA KÖZSÉG
KÖZSÉGI KÉPVISELŐ-TESTÜLET
Szám: 111-7/2021-V
Kelt: 2021. 05. 21.
Topolya



a Községi Képviselő-testület elnöke
Saša Srdić