



**СЛУЖБЕНИ ЛИСТ**

**ОПШТИНЕ БАЧКА ТОПОЛА**

**TOPOLYA KÖZSÉG**

**HIVATALOS LAPJA**

**Број 6 – Година LIV  
20. фебруар 2022. г. , Бачка Топола**

**LIV. évfolyam–6. Szám  
Topolya, 2022. február 20.**

21.

A helyhatósági választásokról szóló törvény (Az SZK Hivatalos Közlönye, 22/14. szám) 25. szakaszának 3. bekezdése alapján Topolya Községi Választási Bizottsága 2022. 02. 20-i ülésén meghozta a

## TOPOLYA KÖZSÉGI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁGÁNAK ÜGYRENDJÉT

### I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

#### 1. szakasz

A jelen ügyrend rendezi Topolya Községi Választási Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) szervezetének, munkamódjának és döntéshozatalának kérdéseit, valamint a Bizottság munkája szempontjából jelentős egyéb kérdéseket.

#### 2. szakasz

A Bizottság székhelye Topolyán van, a polgármesteri hivatal épületében, a Tito marsall utca 38. szám alatt.

#### 3. szakasz

A Bizottság munkája során két pecsétet és egy bélyegzőt használ.

#### 4. szakasz

A pecsétek átmérője 32 mm, I. és II. római számokkal jelöltek.

A pecsétek kör alakúak, a pecsét közepén a Szerb Köztársaság kis címere van.

A pecsét szélén az alábbi szöveg áll: Szerb Köztársaság. A következő belső körben az alábbi szöveg áll: Vajdaság Autonóm Tartomány. A következő belső körben az alábbi szöveg áll: Topolya Község. A következő belső körben az alábbi szöveg áll: Községi Választási Bizottság. A pecsét alján a székhely szerepel: Topolya.

A pecsét szövege szerb nyelven, cirill írásmóddal, valamint magyar, ruszin és szlovák nyelven, az illető nyelvek helyesírása szerint szerepel, közepén a Szerb Köztársaság címere van.

A Szerb Köztársaság címere és a székhely közé a pecsét sorszámát, illetve a római számot írják.

#### 5. szakasz

A bélyegző téglalap alakú, 50x30 mm-es, s az alábbi szöveget tartalmazza: az első sorban: Szerb Köztársaság, a második sorban: Vajdaság Autonóm Tartomány, a harmadik sorban: Topolya község, a negyedik sorban: Községi Választási Bizottság, az ötödik sorban: a Szám szó és hely a tárgy számának, a hatodik sorban: hely a dátumnak, a hetedik sorban pedig a Topolya szó.

#### 6. szakasz

A Bizottság pecsétjei és bélyegzője Topolya Községi Közigazgatási Hivatala Községi Szervek Teendőivel és Közös Teendőikkel Foglalkozó Osztályán van, kezeléséért és őrzéséért pedig a Községi Szervek Teendőivel és Közös Teendőikkel Foglalkozó Osztály irodai teendőikkel megbízott főelőadója felelős.

## II. A BIZOTTSÁG ÖSSZETÉTELE

### 7. szakasz

A Bizottságot az állandó összetételű tagok és a bővített összetételű tagok alkotják.

### 8. szakasz

A Bizottság állandó összetételét a Bizottság elnöke, hat tag és helyetteseik alkotják, akiket Topolya Községi Képviselő-testülete nevez ki.

A Bizottság bővített összetételét a Községi Képviselő-testület képviselőjelöltjeit tartalmazó, kihirdetett választási listák előterjesztőinek egy-egy képviselője alkotja, akiknek van helyettesük.

A Bizottság bővített összetételben dolgozik és hozza meg döntéseit a Bizottság bővített összetételének tagjait képező személyek kinevezésének napjától egészen addig, amíg a választások, illetve a népszavazás eredményeiről szóló jelentés véglegessé nem válik.

A Bizottság bővített összetételének tagjai, illetve helyetteseik ugyanolyan jogokkal, kötelezettségekkel és felelősséggel rendelkeznek, mint a Bizottság állandó összetételének tagjai, illetve helyetteseik.

A Bizottság tagjai jogaikat és kötelezettségeiket a bizottsági határozatok és záradékok elkészítésében, megvitatásában, döntéshozatalában és végrehajtásában való aktív részvétellel valósítják meg.

### 9. szakasz

A Bizottságnak titkára és titkárhelyettese van, akiket Topolya Községi Képviselő-testülete nevez ki.

A titkár és a titkárhelyettes döntéshozatali jog nélkül vesz részt a Bizottság munkájában.

A titkárhelyettest ugyanazok a jogok, kötelezettségek és felelőségek illetik meg, mint a Bizottság titkárát.

### 10. szakasz

Topolya Községi Közigazgatási Hivatala szakmai, adminisztratív és technikai segítséget biztosít és nyújt a Bizottság részére teendői elvégzése során, a törvénnyel és a Községi Közigazgatási Hivatal felépítésével összhangban.

## III. JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK

### A Bizottság elnöke

#### 11. szakasz

A Bizottság elnöke:

- megszervezi a Bizottság munkáját a Bizottság hatáskörébe tartozó teendők és feladatok ellátása során;
- képviseli a Bizottságot;
- összehívja a Bizottság üléseit és vezeti az üléseket;
- gondoskodik a Bizottság Ügyrendjének alkalmazásáról;
- gondoskodik a Bizottság határozatainak és záradékainak végrehajtásáról;
- gondoskodik arról, hogy a Bizottság az előírásokkal összhangban és időben végezze el teendőit;
- aláírja a Bizottság által hozott aktusokat;
- jóváhagyja a szolgálati utakat és
- a törvényben és a Bizottság ügyrendjében megállapított egyéb kötelezettségeket és teendőket is ellát.

### A Bizottság elnökhelyettese

#### 12. szakasz

A Bizottság elnökhelyettese a Bizottság elnökének távolléte vagy kötelezettsége ellátásában való akadályozottsága esetén az elnök minden kötelezettségét és teendőjét ellátja, továbbá azokat a teendőket is elláthatja, amelyekre felhatalmazást kap a Bizottság elnökétől.

## A Bizottság tagjai

### 13. szakasz

A Bizottság tagjainak joguk és kötelezettségük:

- rendszeresen részt venni a Bizottság ülésein;
- a Bizottság üléseiről való távollétük vagy a részvételben való akadályozottságuk esetén értesíteni a Bizottság titkárát, titkárhelyettesét vagy szakmai személyét;
- részt venni a Bizottság üléseinek napirendjén szereplő kérdésekkel kapcsolatos vitában, és szavazni minden javaslatról, amelyről az ülésen döntenek;
- ellátni a Bizottság által meghatározott minden kötelezettséget és feladatot.

## A Bizottság titkára

### 14. szakasz

A Bizottság titkára:

- előkészíti a Bizottság üléseit;
- segít a Bizottság elnökének a hatáskörébe tartozó teendők ellátásában;
- gondoskodik a Bizottság által meghozandó aktusjavaslatok elkészítéséről, s a törvénnyel, a jelen ügyrenddel és a Bizottság elnökének utasításaival összhangban egyéb teendőket is ellát.

## IV. A BIZOTTSÁG HATÁSKÖRE

### 15. szakasz

A Bizottság hatásköre a helyhatósági választások lebonyolításában:

- 1) gondoskodik a helyhatósági választások lebonyolításának törvényességéről;
- 2) megszervezi a helyhatósági választások technikai előkészületeit;
- 3) közzéteszi a választási tevékenységek végzésére vonatkozó határidőnaplót;
- 4) előírja a választási tevékenységek lebonyolítására szolgáló űrlapokat;
- 5) kinevezi és felmenti a választások lebonyolítását végző szerv tagjait és helyettes tagjait, valamint megállapítja tisztségük megszűnését;
- 6) végzést hoz a választási jelöltlista kihirdetéséről, illetve kihirdetésének elvetéséről vagy elutasításáról, valamint záradékot hoz, amelyben a választási jelöltlista előterjesztőjét utasítja a választási jelöltlista hiányosságainak elhárítására;
- 7) végzést hoz a kihirdetett jelöltlista visszavonásának konstatálásáról;
- 8) végzést hoz arról, hogy a választási jelöltlistán a képviselőjelölt helye üresen marad;
- 9) kijelöli a szavazóhelyeket;
- 10) biztosítja a választási anyagot a helyhatósági választások lebonyolításához;
- 11) megállapítja a szavazólapok és a szavazóurna kifogástalanságának ellenőrzésére szolgáló ellenőrző lap formáját, kinézetét és színét;
- 12) megállapítja a nyomtatandó szavazólapok számát, valamint a tartalék szavazólapok számát;
- 13) jóváhagyja a szavazólapok nyomtatását, s felügyeli a nyomtatási folyamatot;
- 14) szabályozza a választási anyag szavazás előtti és utáni átadás-átvételének módját;
- 15) tájékoztatást ad a választópolgároknak arról, hogy a választási névjegyzék kivonatában bejegyezték-e, hogy szavazott a választásokon;

- 16) adatokat szolgáltat a statisztikai adatok begyűjtésében és feldolgozásában illetékes szervezeteknek;
- 17) dönt a kifogásokkal kapcsolatban, a törvénnyel összhangban;
- 18) a szavazóhelyek bezárásától számított 24 órán belül megállapítja a helyhatósági választások előzetes eredményeit a feldolgozott szavazóhelyeket illetően;
- 19) megállapítja a választási eredményeket, meghozza és közzéteszi a választási eredményekről szóló jelentést;
- 20) jelentést tesz a képviselő-testületnek a választások lebonyolításáról;
- 21) a törvényben meghatározott egyéb teendőket is ellát.

A választási bizottság a választások kiírásáról szóló határozat hatálybalépésének napjától számított három napon belül előírja a választási jelöltlista benyújtásához szükséges űrlapokat.

A választási bizottság meghozza ügyrendjét és közzéteszi a honlapon.

Munkája során a választási bizottság a Köztársasági Választási Bizottság népképviselő-választásra vonatkozó utasításait és egyéb aktusait alkalmazza.

### 16. szakasz

A Bizottság hatásköre a népképviselő-választás folyamatában:

- 1) megszervezi a választások technikai előkészületét;
- 2) kinevezi és felmenti a választások lebonyolítását végző szerv tagjait és helyettes tagjait, valamint megállapítja tisztségük megszűnését, a törvénnyel összhangban;
- 3) kijelöli a szavazóhelyeket, a törvénnyel összhangban;
- 4) dönt a szavazóhelyen történt szavazásnak a szavazás során tapasztalt szabálytalanságok miatti megsemmisítése iránti kérelmekről;
- 5) átveszi a választási anyagot a Köztársasági Választási Bizottságtól, s átadja a szavazatszedő bizottságoknak;
- 6) a szavazás befejezését követően átveszi a választási anyagot a szavazatszedő bizottságoktól;
- 7) a szavazás lebonyolítása során segítséget nyújt a szavazatszedő bizottságoknak;
- 8) tájékoztatja a Köztársasági Választási Bizottságot a szavazás menetéről;
- 9) összesített jelentést készít a területéhez tartozó szavazóhelyen történt szavazás eredményeiről;
- 10) a törvénnyel és a Köztársasági Választási Bizottság aktusaival összhangban egyéb teendőket is ellát.

### 17. szakasz

A Bizottság hatásköre a népszavazás lebonyolításának folyamatában, amelyben albizottsági funkciót tölt be:

- 1) gondoskodik a népszavazás lebonyolításának törvényességéről;
- 2) utasítást hoz a népszavazás lebonyolítását illetően;
- 3) gondoskodik a népszavazás lebonyolításához szükséges anyag biztosításáról;
- 4) előírja a népszavazás lebonyolításához szükséges űrlapokat;
- 5) kijelöli a szavazóhelyeket;
- 6) megalakítja a szavazatszedő bizottságokat;
- 7) megállapítja és kihirdeti a népszavazás eredményeit;
- 8) a törvényben és a népszavazás kiírásáról szóló határozatban meghatározott egyéb teendőket is ellát.

Az albizottság elvégzi a köztársasági, illetve tartományi népszavazás lebonyolításának technikai előkészületeit, kijelöli a szavazóhelyeket, a szavazóhelyekről érkező anyag alapján megállapítja a szavazás eredményeit és megküldi a köztársasági, illetve a tartományi választási bizottságnak, s a törvényben és a népszavazás kiírásáról szóló határozatban meghatározott egyéb teendőket is ellát.

A jelen szakasz 2. bekezdésétől eltérően a köztársasági népszavazás lebonyolítása esetében a Köztársasági Választási Bizottság jelöli ki a külföldön és a büntetés-végrehajtási intézetekben lévő szavazóhelyeket.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt teendők mellett a Köztársasági Választási Bizottság, illetve a Tartományi Választási Bizottság instrukciókat ad az albizottságoknak, összehangolja és felügyeli munkájukat a törvény rendelkezéseinek alkalmazása tekintetében.

## V. MUNKAREND

### 18. szakasz

A Bizottság üléseit a Bizottság székhelyén tartják.

### 19. szakasz

A Bizottság állandó és bővített összetételben dolgozik.

A Bizottság bővített összetételben dolgozik mindaddig, amíg a helyhatósági választások eredményeiről szóló jelentés nem válik véglegessé.

### 20. szakasz

A Bizottság munkájában önálló, s a törvény és a törvény alapján hozott előírások alapján dolgozik.

A Bizottság munkája nyilvános.

### A Bizottság ülésének összehívása

### 21. szakasz

A Bizottság üléseken dolgozik.

A Bizottság ülését a Bizottság elnöke hívja össze.

A Bizottság ülését, szabály szerint, írásban kell összehívni, de telefonon, elektronikusan vagy egyéb megfelelő módon is összehívható, legkésőbb két nappal az ülés előtt.

A Bizottság ülésének napirendjét a Bizottság elnöke javasolja.

Az ülésre szóló meghívó tartalmazza a Bizottság ülésének napját, idejét és helyszínét, valamint a napirendi javaslatot. Az ülésre szóló meghívó mellé a Bizottság tagjainak meg kell küldeni a javasolt napirendi pontokhoz készített anyagot, valamint a Bizottság előző ülésének jegyzőkönyvét, amennyiben készült.

Kivételesen, ha a körülmények úgy kívánják, az anyagot az ülésen is át lehet adni, vagy szóban is elmondható.

A rendkívüli körülmények meglétét a Bizottság elnöke méri fel.

A Bizottság munkájában részt vesznek: a Bizottság elnöke, tagjai és titkára, valamint helyetteseik, amikor helyettesítik őket. Az elnökhelyettes és a titkárhelyettes minden ülésen részt vesz.

### Az ülés megnyitása

### 22. szakasz

A Bizottság akkor működőképes és jogérvényesen döntőképes, ha az ülésen az állandó összetételű, illetve bővített összetételű tagok, illetve helyettesítésük esetén helyetteseik többsége jelen van.

Az ülést a Bizottság elnöke vezeti, illetve távolléte esetén a Bizottság elnökhelyettese.

Abban az esetben, ha az elnöknek távoznia kell az ülésről, az ülést a Bizottság elnökhelyettese vezeti.

Az ülést megnyitva az elnök konstatálja a jelenlévő bizottsági tagok számát.

Az ülésen a vitában részt vehetnek a Bizottság elnöke, a Bizottság tagjai, a Bizottság titkára és helyetteseik.

### **Az ülés menete**

#### **23. szakasz**

A napirend megállapítása előtt a Bizottság elfogadja az előző ülés jegyzőkönyvét, amennyiben elkészült és idejében megküldték a Bizottság tagjainak és – helyettesítésük esetén – helyettes tagjainak.

A jegyzőkönyvre a Bizottság minden tagja, illetve – helyettesítésük esetén – helyettes tagja észrevételt tehet.

Amennyiben nincs észrevétel a jegyzőkönyvet illetően, az elnök szavazásra bocsájta azt a javasolt szövegben.

A jegyzőkönyvre adott észrevételekről a Bizottság olyan sorrendben dönt, ahogy elhangzottak a vitában.

A jegyzőkönyvre adott észrevételekről való döntést követően az elnök konstatálja, hogy a jegyzőkönyvet elfogadták a javasolt szövegben, illetve az elfogadott észrevételekkel.

#### **24. szakasz**

Az ülés napirendjét a Bizottság állapítja meg.

A javasolt napirend módosítását vagy kiegészítését a Bizottság minden tagja, illetve – helyettesítésük esetén – helyettes tagja javasolhatja.

A javasolt napirend módosításáról vagy kiegészítéséről szóló javaslatokról vita nélkül dönt a Bizottság, olyan sorrendben, ahogy a javaslatok elhangzottak az ülésen.

A javasolt napirend módosításáról, illetve kiegészítéséről szóló javaslatokról való döntést követően a Bizottság egészében szavaz a napirend elfogadásáról.

#### **25. szakasz**

Az ülésen a megállapított napirendi pontok szerint dolgoznak.

A napirendi pont szerinti vita megnyitását megelőzően a Bizottság elnöke vagy az általa kijelölt bizottsági tag tájékoztatja a Bizottságot, s javasolja a Bizottság további eljárás módját (előadó).

### **A rend fenntartása az ülésen**

#### **26. szakasz**

Az elnöklő gondoskodik a Bizottság ülésének rendjéről, s szót ad a Bizottság vitában való részvételre jelentkező tagjainak és helyettes tagjainak.

Az elnöklő szünetet rendelhet el, amikor szükségét érzi.

### **Döntéshozatal**

#### **27. szakasz**

Miután megállapítja, hogy a napirendi ponttal kapcsolatos vita kimerült, az elnöklő lezárja a napirendi pontról szóló vitát, azután pedig rátérnek a döntéshozatalra.

A Bizottság az állandó, illetve bővített összetételű bizottsági tagok szótöbbségével hozza meg döntéseit.

Csak a Bizottság tagjai rendelkeznek szavazati joggal, a helyettes tagok csak az általuk helyettesített tag távolléte esetén.

Amennyiben egy napirendi pont keretében több javaslatot fogalmaznak meg, az elnöklő a beérkezésük sorrendjében bocsájta szavazásra a javaslatokat.

A Bizottság mindig szavaz a javaslatot elfogadásáról.

Amennyiben a szavazásra bocsátott javaslat nem kapja meg a szükséges szótöbbséget, a javaslat elutasítottak minősül.

### **Döntéshozatal a Bizottság által meghozandó aktusok javaslatairól**

#### **28. szakasz**

Amennyiben a vita során javaslatot tesznek az aktus törlésére, illetve módosítására, az elnöklő először azokat a javaslatokat bocsátja szavazásra. Ebben az esetben a Bizottság a törlésre, illetve módosításra vonatkozó javaslatok megfogalmazása sorrendjében dönt, az elnöklő pedig először a törlésre, majd a módosításra vonatkozó javaslatot bocsátja szavazásra.

Miután minden javaslatról szavaztak, az elnöklő egészében szavazásra bocsátja az aktus javaslatának elfogadását.

#### **29. szakasz**

A hatáskörébe tartozó egyes kérdések áttanulmányozása, aktusok, jelentések és egyéb dokumentumok javaslatainak kidolgozása, valamint egyes választási tevékenységek elvégzése céljából a Bizottság munkacsoportot alakíthat tagjai köréből, amelynek Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának szakszolgálata nyújt segítséget.

A munkacsoport megalakításáról szóló határozatban megállapítják annak összetételét és feladatait.

A Bizottság, szükség szerint, megbízhatja egyes tagjait, hogy tanulmányozzák át a választási eljárás lebonyolítása során felmerülő kérdéseket, a választási szervek tagjaival és az eljárás egyéb résztvevőivel való közvetlen együttműködésben, valamint a megfelelő dokumentumokba való betekintés által, majd pedig tájékoztassák a bizottságot a megállapított helyzetről, s tegyenek javaslatot a megfelelő megoldásra.

### **A kifogások elbírálása**

#### **30. szakasz**

A Bizottsághoz intézett kifogásokról a Bizottság részére elkészül az aktus tervezete, a hatályos előírásokkal összhangban.

### **Jegyzőkönyv**

#### **31. szakasz**

A Bizottság munkájáról jegyzőkönyv készül.

A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen való jelenlétet, az igazoltan és igazolatlanul hiányzó bizottsági tagok nevének és adatainak feltüntetésével, valamint az ülésen megvalósult munkáról szóló főbb adatokat, különösen a vita tárgyát képező javaslatokról, a vita résztvevőinek nevével, továbbá az ülésen meghozott határozatokról, záradékokról és egyéb aktusokról, valamint minden szavazás eredményéről szóló adatokat.

A Bizottság részére a jegyzőkönyv elkészítéséről a jegyzőkönyvvezető – a Községi Képviselő-testület üléseinek jegyzőkönyvét vezető referens gondoskodik. A jegyzőkönyvet tartósan őrzik.

Elfogadását követően a jegyzőkönyvet a Bizottság elnöke és a jegyzőkönyvvezetője írja alá.

## **VI. A MUNKA NYILVÁNOSSÁGA**

#### **32. szakasz**

A Bizottság a munka nyilvánosságát a munkájáról szóló aktusoknak és információknak a Topolya község honlapján való közzétételével, az aktusok Topolya Község Hivatalos Lapjában, valamint a Köztársasági Választási Bizottság honlapján való közzétételével biztosítja, törvénnyel, a törvénnyel alacsonyabb rendű aktusokkal és a jelen ügyrenddel összhangban.

A sajtóközleményeket a Bizottság elnöke vagy az általa felhatalmazott személy adja.



**A közérdekű információkhoz való hozzáférés****33. szakasz**

A közérdekű adatigénylések szerinti eljárással megbízott személy Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának a közérdekű adatigénylések szerinti eljárással megbízott személye.

A választási anyagra vonatkozó közérdekű adatigénylésekről a Bizottság dönt.

**34. szakasz**

Feladatai megvalósítása során a Bizottság, a törvénynek megfelelően, együttműködik a hazai és a külföldi szervezetekkel és szervezetekkel.

**VII. PÉNZÜGYI GAZDÁLKODÁS****35. szakasz**

A választásokat lebonyolító szerv munkájára, a választási anyagra és a helyhatósági választások lebonyolításának egyéb költségeire az eszközök biztosítottak Topolya községi költségvetésében.

A Bizottság benyújtja a Községi Tanácsnak a rendes munkához és a választások lebonyolításának költségeihez szükséges eszközök pénzügyi tervét.

**36. szakasz**

A Bizottság elnöke, tagjai és titkára, valamint helyettesítésük esetén helyetteseik, továbbá a jegyzőkönyvvezető és a Községi Közigazgatási Hivatal választások lebonyolítási teendőiben alkalmazott, a Bizottság részére szakmai és adminisztratív-technikai teendőket végző dolgozói jogosultak térítésre a Bizottságban végzett munkájukért a választások lebonyolításának ideje alatt és a választások közötti időszakban.

A jelen szakasz 1. bekezdésében foglalt, a Bizottságban végzett munkáért járó térítmény összegét a Bizottság külön határozatokban állapítja meg, a Községi Tanács jóváhagyásával.

Az eszközök kifizetésének megbízói a Bizottság elnöke és elnökhelyettese.

**37. szakasz**

A Bizottság részére a szakmai és adminisztratív-technikai teendőket a Községi Közigazgatási Hivatal illetékes osztálya végzi.

A választási tevékenységek lebonyolításának kezdetén a Bizottság az elnök javaslatára külön határozatot hoz, amelyben meghatározza a teendők fajtáit és megállapítja a választási tevékenységek során végzett teendők után járó térítmény összegét.

**38. szakasz**

Amikor a Bizottság a felsőbb hatalmi szintek népszavazásával, a népképviselő-választással, a köztársasági elnökválasztással és a felsőbb hatósági szintek egyéb eljárásaival kapcsolatban hajt végre eljárásokat és tevékenységeket, a Bizottság tagjai, a Bizottság helyettes tagjai, titkára és titkárhelyettese, valamint a teendők végzésére alkalmazott egyéb személyek jogosultak térítményre, a felsőbb hatósági szintek szerveinek határozataival összhangban.

**VIII. SZEMÉLYES ADATVÉDELEM****39. szakasz**

A Bizottság elnöke, titkára, tagjai és helyetteseik, a jegyzőkönyvvezető és a Bizottság részére szakmai és adminisztratív-technikai teendőket végző személyek munkájuk során kötelesek a személyes adatok védelmét rendező előírásokkal összhangban eljárni, amiről a Bizottság gondoskodik.

**IX. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK****40. szakasz**

A Bizottság munkája szempontjából jelentős kérdéseket, amelyeket a jelen ügyrend nem rendez, a Bizottság külön határozatban vagy záradékban rendezheti, a törvénnyel és a jelen ügyrenddel összhangban.

**41. szakasz**

A jelen ügyrend rendelkezéseinek hiteles értelmezését a Bizottság állapítja meg, az elnök vagy a Bizottság legalább öt tagja javaslatára.

**42. szakasz**

A jelen ügyrend meghozatala napján lép hatályba, s megjelenik a Köztársasági Választási Bizottság hivatalos honlapján, Topolya község hivatalos honlapján és Topolya Község Hivatalos Lapjában.

**43. szakasz**

A jelen ügyrend hatálybalépésével hatályát veszti a Köztársasági Választási Bizottság Ügyrendje, amely Topolya Község Hivatalos Lapjának 2020/3. számában jelent meg.

TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI VÁLASZTÁSI BIZOTTSÁG  
Szám: 013-12/2022-V  
Kelt: 2022. 02. 20-án  
Topolya

Mák Árpád, s.k.  
a Községi Választási Bizottság  
elnöke

22.

Az energiahatékonyságról és az energia észszerű felhasználásáról szóló törvény 69. szakaszának 2. pontja és 70. szakaszának 1. bekezdése (Az SZK Hivatalos Közlönye, 21/40. szám), Topolya község Statútumának 68. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 19/5. szám), a Topolya Községi Tanácsáról szóló határozat 37. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 20/25.2 szám) alapján, s az energia hatékony felhasználásának előmozdítását célzó tevékenységek és intézkedések 2022. évi finanszírozási programjának megállapításáról szóló rendelettel (Az SZK Hivatalos Közlönye, 22/10. szám) összhangban, Topolya Községi Tanácsa 2022. február 11-i ülésén meghozta az alábbi

**HATÁROZATOT**  
**A TOPOLYA KÖZSÉG TERÜLETÉN LÉVŐ LAKÓÉPÜLETEK, CSALÁDI HÁZAK ÉS**  
**LAKÁSOK ENERGIAHATÉKONYSÁGÁNAK ELŐMOZDÍTÁSÁT CÉLZÓ 2022. ÉVI**  
**PÉNZÜGYI TÁMOGATÁSRÓL**

**I.**

E határozat megállapítja az energiahatékonyság előmozdítását, illetve a Topolya község (a továbbiakban: Község) területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energetikai helyreállításának megvalósítását célzó pénzügyi ösztönzéseket, a pénzügyi támogatás céljait, azokat az energiahatékonysági intézkedéseket, amelyekre odaítélhetők eszközök, illetve társfinanszírozhatók, az ösztönzések, illetve a társfinanszírozás eszközeinek forrásait, valamint az ösztönzések megvalósítása szempontjából jelentős egyéb kérdéseket.

**II.**

A lakóépületek, családi házak és lakások energetikai helyreállításának megvalósítását célzó pénzügyi ösztönzéseket a Község területén megvalósuló energetikai átállás folyamatának előmozdítása céljából ítélik oda.

Az energetikai átállás a főként hagyományos (nem megújuló) energiaforrásokat használó rendszerről való átállás folyamata a megújuló energiaforrások használatán alapuló rendszerre, amely magában foglalja az energiatakarékosági és energiahatékonysági intézkedések bevezetését is.

Az energetikai átállás kulcsfontosságú elemei: az energiahatékonysági intézkedések alkalmazása, a megújuló energiaforrások használata és a környezetvédelem, valamint az éghajlatváltozásra gyakorolt hatás csökkentése.

**III.**

Az energiahatékonyság előmozdítását célzó intézkedések, amelyekre odaítélhetők ösztönző eszközök, illetve amelyek társfinanszírozhatók, az alábbiak:

1) a termikus burok javítása az alábbiak szerint:

(1) a külső nyílászárók, valamint a termikus burok egyéb átlátszó elemeinek cseréje. Az intézkedés magában foglalja a nyílászárókhoz tartozó kellékeket, mint amilyenek a külső és belső ablakpárkányok, a redőnyök, ablaktáblák és egyebek, valamint a kiegészítő építési munkálatokat a nyílászárók leszerelése és szabályos beszerelése alkalmával, mint amilyen a régi ablakok és ajtók leszerelése és elszállítása a hulladékártárolóba, az ablakok szabályos beszerelése, az ablakok és ajtók körüli megmunkálás gipszkartonnal, glettelés, szegélyezés és meszelés az ablakok és ajtók körül a fal belső oldaláról,

(2) a falak, a nyitott átjárók feletti mennyezet, falak, padlók és a termikus burok többi részének hőszigetelése a fűtetlen helyiség felé,

(3) hőszigetelés beépítése a tetőfedés alá. Abban az esetben, ha a tetőfedés és a tető vízszigetelő rendszere sérült, ez az intézkedés magában foglalhatja a vízszigetelés és a tetőfedés egyéb rétegeinek cseréjét célzó építési munkálatokat, valamint a bádogos munkálatokat, de a tető szerkezeti elemeinek cseréjét célzó munkálatokat nem;

2) az épület hőtechnikai rendszerének fejlesztése a rendszer vagy a rendszer egy részének hatékonyabb rendszerre való cserélése által:

(1) a helyiségben lévő fűtőtest (kazán vagy kályha) hatékonyabbra cserélése,

(2) a meglévő csőhálózat, fűtőtest-radiátor és a tartozékok lecserélése vagy új beépítése,

(3) hőszivattyúk beépítése (a helyiség fűtése vagy kombinált fűtés),

(4) elektronikusan szabályozott keringető szivattyúk beépítése,

(5) a fűtésrendszer felszerelése az objektumnak leadott hőmennyiség szabályozására és mérésére szolgáló berendezésekkel (kaloriméter, hőelosztók, kiegyenlítő szelepek),

3) napkollektorok beépítése a központi használati melegvíz-előállító berendezésbe,

4) napelemek és kiegészítő berendezések telepítése saját szükségletű villamosenergia-termeléshez, kétirányú mérőberendezés beszerelése a leadott és felvett villamos energia mérésére, valamint a szükséges műszaki dokumentáció és kivitelezői jelentések elkészítése a napelemek és a villamosenergia-termeléshez szükséges kiegészítő berendezések telepítéséhez, amelyek a törvénnyel összhangban szükségesek az elosztóhálózatra való csatlakozáskor.

#### IV.

Az eszközök a Topolya község 2022. évi költségvetési határozatában (Topolya Község Hivatalos Lapja, 21/31. szám) biztosítottak, a 17. Program – Energiahatékonyság és megújuló energiaforrások, 0501-0001 programtevékenység – Energiagazdálkodás, 436. feladatkör, 472. gazdasági besorolás keretében.

A Topolya község területén lévő háztartások energiahatékonyságának előmozdítására szánt eszközök összértéke 6.000.000,00 (hatmillió) dinár, áfával.

Topolya község a pénzügyi támogatáshoz szükséges további pénzeszközök biztosítása érdekében, 6.000.000,00 (hatmillió) dinár értékben pályázik a bányászati és energetikai minisztérium által kiírt nyilvános felhívásra (JP 1/22), melyet a helyi önkormányzatok, valamint a városi községek által végrehajtható, a lakóépületek, családi házak és lakások energetikai helyreállítását célzó program finanszírozására szolgáló eszközök odaítélésére írtak ki.

#### V.

Az eszközök elosztása a Topolya község területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energiahatékonyságának előmozdítását célzó pénzügyi támogatásról szóló szabályzattal és a Topolya község területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energiahatékonyságának előmozdítását célzó 2022. évi pénzügyi támogatásról szóló programmal összhangban történik.

#### VI.

A község által társfinanszírozandó, konkrét energiahatékonysági intézkedéseket, az ösztönző eszközök kedvezményezettjeit, az eszközök elosztásának, illetve odaítélésének eljárását, a nyilvános felhívás tartalmát, az általános és különleges feltételeket, az eljárás átláthatóságát, a jelentkezések kiválasztásának kritériumait, a felhasználók listájának értékelését és megállapítását, az eszközök kifizetésének módját, valamint az intézkedések megvalósításának figyelemmel kísérését és a jelentéstételt a Községi Tanács által meghozandó szabályzat szabályozza.

#### VII.

A Topolya község területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energetikai helyreállítását célzó intézkedések 2022. évi megvalósításának eljárása az alábbi lépéseket foglalja magában:

1. Előkészítő tevékenységek: munkatestület megalakítása, a Topolya község területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energetikai helyreállítását célzó intézkedések 2022. évi társfinanszírozásáról szóló szabályzat elkészítése és elfogadása,
2. Nyilvános felhívás kiírása a lakóépületek, családi házak és lakások energiahatékonyságával kapcsolatos termékekkel, szolgáltatásokkal és munkálatokkal foglalkozó gazdasági alanyok számára,
3. A nyilvános felhívás feltételeinek megfelelő gazdasági alanyok jegyzékének elkészítése és közzététele,
4. Nyilvános felhívás kiírása a polgárok számára,
5. A polgárok kiválasztása és az arról szóló végzés meghozatala, a nyilvános felhívásban megállapított kritériumok és a polgárok által benyújtott jelentkezések alapján,
6. Szerződéskötés,
7. Az energiahatékonysági munkálatok megvalósítása a jóváhagyott jelentkezések alapján, a polgárok tulajdonában lévő lakóépületek, családi házak és lakások esetében,
8. A háztartások beszerzik a kiválasztott gazdasági alanytól a javakat vagy szolgáltatásokat,
9. A társfinanszírozásra szánt eszközök kifizetésének kérelmezése,
10. Az eszközök kifizetése Topolya község költségvetéséből,
11. A végrehajtott intézkedések monitorozása és
12. A projekt láthatósága.

**VIII.**

A szakmai és adminisztratív teendőket a munkatestület számára Topolya Községi Közigazgatási Hivatala látja el.

**IX.**

Hatályon kívül helyezzük a Topolya község területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energiahatékonyságának előmozdítását célzó projekt megvalósításáról szóló, 31-2/2022-V számú, 2022. január 18-i határozatot.

**X.**

E határozat meghozatala napján lép hatályba, s megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

**TOPOLYA  
KÖZSÉGI TANÁCSA**

Szám: 31-8/2022-V

Kelt: 2022. 02. 11-én

Topolya

Szatmári Adrián, s.k.  
**A KÖZSÉGI TANÁCS  
ELNÖKE**

23.

A köztulajdonról szóló törvény 27. szakasza 10. bekezdése (SzK Hivatalos Közlönye, 2011/72, 2013/88, 2014/105, 2016/104- más. törv., 2016/108, 2017/113, 2018/95 és 2020/153), A helyi önkormányzatról szóló törvény 44. szakasza 1. bekezdése 5) pontja (2007/129, 2014/83- más. törv., 2016/101-más. törv., 2018/47 és 2021/111-más. törv.), Az ingatlan közvetlen megegyezéssel való beszerzésének és bekebelezésének, köztulajdonú javak bérbeadásának, illetve vagyis más tulajdonjogok megszerzése és felhasználásának átruházása, valamint a nyilvános árverés és az írásos ajánlatok vételének feltételeiről szóló rendelet 6. szakasza (SzK Hivatalos Közlönye, 2018/16. szám), Topolya község statútuma 64. szakasza 1. bekezdése 12) pontja alapján (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2019/5), valamint a Topolya község köztulajdonába tartozó dolgok beszerzéséről, használatáról, igazgatásáról és az ezekkel való rendelkezésről szóló határozattal összefüggésben (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2012/9. szám) Topolya községi elnöke 2022. 02. 11-én meghozta az alábbi:

**HATÁROZATOT****A TOPOLYAI VÁROSI PARKBAN TALÁLHATÓ, TOPOLYA KÖZSÉG KÖZTULAJDONÁBAN  
LÉVŐ TENISZPÁLYÁK ÉS SEGÉDLÉTESÍTMÉNYEI BÉRBEADÁSI ELJÁRÁSÁNAK  
MEGINDÍTÁSÁRÓL****1. szakasz**

Megindítjuk a topolyai városi parkban, mely kertépítészeti emlékműként 1974 óta védelem alatt áll, a 2. blokk területén található teniszpályák és segédlétesítményeinek bérbeadási eljárását, mely létesítmények Topolya Község köztulajdonába tartoznak és a 7666. számú kataszteri parcella területén, a Tito marsall utcában találhatóak, valamint Topolya - város kk. 6569. számú ingatlanlapjába jegyezték be, az alábbiak szerint:

- parcella 1. része, az épület és egyéb épület alatti telek, családi lakóépület, 38 m<sup>2</sup> alapterületen, a terepen előszoba, konyha, raktár és kamra alkotta földszinti épület;
- parcella 2. része, épület és egyéb épület alatti telek, melléképület 25 m<sup>2</sup> területen, a terepen a földszinti épületben büfé, öltöző zuhanyzóval és WC-vel;
- parcella 3. része, telek az épület és egyéb épületek mentén, 714 m<sup>2</sup> területen, ahol 5 teniszpálya található, és amelyek fonott drótkerítéssel vannak elkerítve a park többi részétől.

## 2. szakasz

Az e határozat 1. szakaszában felsorolt segédlétesítményekkel rendelkező tenispályákat sporttevékenység végzésére adják bérbe nyilvános hirdetés útján írásos ajánlatok begyűjtésével, a kezdő vagy legalacsonyabb bérleti díj ellenében, amely az ingatlanbérlet értékbecsléséről szóló Jelentés alapján meghatározott piaci értéken alapul, melyet a szabadkai „Procena Plus” törvényszéki szakértői és mérnöki Kft. engedéllyel rendelkező értékbecslője, a szabadkai dr. Miomir Paovica okl. építésmérnök, dolgozott ki, összesen 55.145,68 dinár éves összegben, amely 2021. 05. 07-i értékelési napon az NBS hivatalos középárfolyamán 469,00 euró, és 25 éves bérleti időtartamra szól.

A fent említett szakvélemény megállapította, hogy a szóban forgó létesítmények és tenispályák rossz állapotban vannak, kommunális infrastruktúrával részben felszereltek, és jelentős beruházást igényelnek a tervezett rendeltetésükhöz, működőképes és kielégítő állapotba hozásuk érdekében, valamint településünk aktív és szabadidős sportolói számára tervezett integrált sport- és rekreációs tartalom kialakítása érdekében.

Az ingatlan Hallgató Imre okleveles építőmérnök, bírósági szakértő által 2021. december 7-én készült állapotértékelése során megállapításra került, hogy a tenispályák és épületek revitalizációjához szükséges munkálatokra összesen 714.856,00 dinár, azaz a 20%-os áfával együtt 857.827,20 dinár teljes összeget kell beruházni, amely munkálatokat és beszerzéseket a bérlő köteles befektetni a bérlet tárgyába.

## 3. szakasz

Elrendeljük, hogy Topolya község köztulajdonában levő ingatlanok közvetlen megegyezés, nyilvános árverés vagy írásos ajánlatok begyűjtése által történő szerzési, elidegenítési, illetve bérbeadási eljárásának végrehajtásával foglalkozó bizottsága, melyet a községi elnök 02-105/2020-V számú, 2020.12.22-i végzésével nevezett ki, készítse elő és írja ki a nyilvános hirdetményt írásos ajánlatok begyűjtésére a topolyai városi park területén található tenispályák és segédlétesítmények bérbeadására vonatkozóan, amelyek Topolya község köztulajdonában vannak, mindezt összhangban Az ingatlan közvetlen megegyezéssel való szerzésének és bekebelezésének, köztulajdonú javak bérbeadásának, illetve más tulajdonjogok megszerzése és érvényesítésének átruházása, valamint a nyilvános árverés és az írásos ajánlatok vételének feltételeiről szóló rendelettel (SZK Hivatalos Közlönye, 2018/16. szám).

## 4. szakasz

A jelen Határozat meghozatalának napján lép hatályba, és megjelenik Topolya Község Hivatalos Lapjában.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AUTONÓM TARTOMÁNY  
TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI ELNÖK  
Szám: 464-25/2021-V  
Kelt: 2022. 02. 11-én  
Topolya

Szatmári Adrián, s.k.  
Községi Elnök

24.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 2009/54., 2010/73., 2010/101., 2011/101., 2012/93., 2013/62., 2013/63. – helyesb., 2013/108., 2014/142., 2015/103, 2016/99., 2017/113., 2018/95., 2019/31., 2019/72., 2020/149. és 2021/118. szám) és Topolya község 2022. évi költségvetéséről szóló határozat 12. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2021/31. szám) alapján, Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának vezetője meghozza az alábbi

## VÉGZÉST KÖLTSÉGVETÉSI TÉTEL MEGNYITÁSÁRÓL

### I.

A Szerb Köztársaság Menekültügyi és Migrációs Főbiztosságának 553-568/1 számú, 2021. 09. 23-i keltezésű (a mi számunk: 561-1/2021-II-4/47, kelt: 2021. 07. 28-án) végzése alapján megnyitjuk az alábbi költségvetési tételt az **5. rész - KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL, 5.0. Fejezet – Községi Közigazgatási Hivatal, 15. Program – A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI, Programtevékenység: 0602-0001 – A helyi önkormányzat és a városi községek működése, 130. feladatkör, 15-ös támogatási forrás, 472. gazdasági besorolás (186. helyrend – A menekült családok és széttelepített személyek lakhatási és megélhetési térítményei), 136.220,00 dinár tervezett összeggel.**

### II.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakaszának 8. bekezdésével összhangban a **szűkebb értelemben vett folyó célirányos átutalások SZK-tól** (kontó: **733154**) **136.220,00** dinár összegben, 2021 végén érkezett eszközeit, melyeket az év végéig nem költöttünk el, az alábbi számlán vezettük be: **311712 Különleges rendeltetésű, áthozott elköltetlen eszközök, a 15-ös támogatási forrással, melyet a 2022. évi költségvetés újraelosztásáról szóló határozatban rendezünk.**

### III.

A jelen végzés I. pontjában említett eszközöket építőanyag-támogatás finanszírozására használjuk a migránsok támogatásának és a migrációkezelési rendszer fejlesztésének köztársasági programja keretében.

### IV.

E végzés megvalósításáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AT  
TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL  
Szám: 400-5/2022-III-1  
Kelt: 2022. 01. 31.  
Topolya

Szedlár Péter, s.k.  
a Községi Közigazgatási Hivatal  
vezetője

Topolya Községi Elnöke 2022. 01. 31-én jóváhagyta a költségvetési tétel megnyitásáról szóló végzést.

Szatmári Adrián, s.k.  
Községi Elnök

25.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakasza (Az SZK Hivatalos Közlönye, 2009/54., 2010/73., 2010/101., 2011/101., 2012/93., 2013/62., 2013/63. – helyesb., 2013/108., 2014/142., 2015/103, 2016/99., 2017/113., 2018/95., 2019/31., 2019/72., 2020/149. és 2021/118. szám) és Topolya község 2022. évi költségvetéséről szóló határozat 12. szakasza (Topolya Község Hivatalos Lapja, 2021/31. szám) alapján, Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának vezetője meghozza az alábbi

## VÉGZÉST KÖLTSÉGVETÉSI TÉTEL MEGNYITÁSÁRÓL

### I.

A Tartományi Oktatási, Jogalkotási, Közigazgatási és Nemzeti Kisebbségi - Nemzeti Közösségi Titkárság és Topolya Község között létrejött, 128-90-1007/2021-05 számú, 2021. 05. 05-i és 128-90-1007/2021-05-01 számú, 2021. 09. 24-i szerződés (a mi számunk: 90-8/2021-V, 2021. 05. 14. és 90-9/2021-V-1, 2021. 09. 27.), valamint a tartományi titkárság ugyanazon szám alatt bevezetett, 2021. 10. 25-én kelt végzése alapján megnyitjuk az alábbi költségvetési tételt az **5. rész - KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL, 5.0. fejezet – Községi Közigazgatási Hivatal, 15. Program: A HELYI ÖNKORMÁNYZAT ÁLTALÁNOS SZOLGÁLTATÁSAI** keretében, **0602-4152. Projekt: „A nemzeti kisebbségi nyelveken is kiírt táblák elkészítése és kihelyezése”, 130. feladatkör, 15-ös támogatási forrás, 424. gazdasági besorolás, (191.1. helyrend – Szakszolgáltatások), 200.000,00** dinár tervezett összegben.

### II.

A költségvetési rendszerről szóló törvény 5. szakaszának 8. bekezdésével összhangban a **szűkebb értelemben vett folyó célirányos átutalások VAT-tól, a község javára** (kontó: **733154**) **200.000,00** dinár összegben, 2021 végén érkezett eszközeit, melyeket az év végéig nem költöttünk el, az alábbi számlán vezettük be: **311712 Különleges rendeltetésű, áthozott elköltetlen eszközök, a 15-ös támogatási forrással**, melyet a 2022. évi költségvetés újraelosztásáról szóló határozatban rendezünk.

### III.

A jelen végzés I. pontjában említett eszközöket a községben hivatalos használatban lévő nemzeti kisebbségi nyelveken is kiírt táblák elkészítési és kihelyezési költségeinek finanszírozására használják fel.

### IV.

E végzés megvalósításáról a Pénzügyi Osztály gondoskodik.

SZERB KÖZTÁRSASÁG  
VAJDASÁG AT  
TOPOLYA KÖZSÉG  
KÖZSÉGI KÖZIGAZGATÁSI HIVATAL  
Szám: 400-5/2022-III-2  
Kelt: 2022. 02. 09.  
Topolya

Szedlár Péter, s.k.  
a Községi Közigazgatási Hivatal  
vezetője

Topolya Községi Elnöke 2022. 02. 09-én jóváhagyta a költségvetési tétel megnyitásáról szóló végzést.

Szatmári Adrián, s.k.  
Községi Elnök



Sor- szám	TARTALOM	Oldal
21.	Topolya Községi Választási Bizottságának Ügyrendje	60
22.	Határozat a Topolya község területén lévő lakóépületek, családi házak és lakások energiahatékonyságának előmozdítását célzó 2022. évi pénzügyi támogatásról	69
23.	Határozat a topolyai városi parkban található, Topolya község köztulajdonában lévő tenispályák és segédlétesítményei bérbeadási eljárásának megindításáról	71
24.	Végzés költségvetési tétel megnyitásáról	73
25.	Végzés költségvetési tétel megnyitásáról	74

**Kiadó:** Topolya Községi Közigazgatási Hivatalának a Községi Szervek Teendőivel és a Közös Teendőkkel Foglalkozó Osztálya. Telefonszám: 715-310. Felelős szerkesztő: a Községi Képviselő-testület titkára. A 2022. évi előfizetés 15.000,00 dinárt tesz ki, az alábbi befizetőszámlára: 840-70640-56 Topolya községi költségvetésének végrehajtása, Topolya Község Hivatalos Lapjára.